

Guía de Atlas Network sobre Objetivos (Goals) y Entregables (Deliverables)

Objetivos y Entregables (anteriormente conocidos como Outcomes y Outputs) es una de las secciones más importantes que se deben completar en las solicitudes de grant de Atlas Network.

Esta sección comunica **(1) el impacto que se busca lograr y (2) las acciones que se llevarán a cabo para alcanzarlo**. Piénsalo como una versión simplificada de tu Teoría de Cambio: un mapa hacia el impacto, para no perder el rumbo en el camino.

En esta sección, **pedimos a los solicitantes que seleccionen objetivos medibles y significativos que fomenten la evaluación continua y el aprendizaje**. Las métricas incluidas deben guiar la toma de decisiones e indicar si están avanzando en la dirección correcta para alcanzar su visión de éxito a largo plazo.

A continuación, proporcionamos **una guía paso a paso** para abordar la sección de objetivos y entregables de Atlas Network:



1 Comienza con el fin en mente

Antes de seleccionar qué proyectos llevar a cabo, **comienza reflexionando sobre la misión de tu organización, su modelo, y sus Estrellas Norte**. Los proyectos que desarrolles deben ser una respuesta a la pregunta: “¿Cómo avanzamos hacia el logro de por lo menos una determinada Estrella Norte organizacional y de nuestra misión?” Si bien tu organización puede tener varias Estrellas Norte, cada proyecto contribuye a una o a algunas de ellas.



Estrella Norte Organizacional (Organizational North Star) = Objetivo a largo plazo

El gran cambio ambicioso hacia el que tu organización trabaja a lo largo del tiempo

Considera:

- ¿Cómo se vería una gran victoria para tu equipo?
- ¿Qué esperan lograr a largo plazo (3–5 años)?
- ¿Cuál es un objetivo grande y ambicioso que incluso te intimida un poco?

Ejemplos de Estrellas Norte:



Nuestra evidencia y nuestra narrativa persuadirán a actores influyentes y encargados de tomar decisiones de que los controles de precios son perjudiciales, y las reformas resultantes garantizarán que los bienes de consumo clave estén disponibles para todos.



Ganaremos la confianza de un conjunto creciente y diverso de financiadores.

Consulta la Guía de las Estrellas Norte de Atlas Network Academy [aquí](#).

Con tu misión, tu modelo, y al menos una de tus Estrellas Norte organizacionales en mente, puedes identificar qué tendría que lograr tu organización en el corto plazo para avanzar hacia el logro de esa(s) Estrella(s) Norte. Aquí es donde comienza el desarrollo del proyecto. Una vez que esto esté claro, resiste la tentación de saltar directamente a las actividades. En su lugar, asegúrate de tener primero una Declaración de Visión de Proyecto clara antes de definir cómo se llevará a cabo el trabajo.

Declaración de Visión de Proyecto (Project Vision Statement): Define cómo se ve el éxito para tu iniciativa o proyecto propuesto. Articula qué cambios esperarías ver si tu proyecto tuviera un éxito extraordinario; es aspiracional, motivador y está alineado con las Estrellas Norte de tu organización. Una vez que tu proyecto esté completado, ¿qué logro sería lo suficientemente significativo como para abrir una botella de champán para celebrarlo?

Ejemplos:



Empoderar a los responsables de políticas públicas para eliminar controles de precios restrictivos, garantizando un mercado más libre donde los bienes de consumo clave permanezcan accesibles para todos.



Fomentar una nueva generación de estudiantes que comprendan los principios de la libertad individual y del gobierno limitado, y capacitarlos para defender una sociedad más libre.

② Identifica tus objetivos y entregables conectando los elementos clave

Revisa tus Estrellas Norte



Identifica tu Visión del Proyecto



Identifica tus Objetivos



Planifica los Entregables

Considera qué condiciones deben cumplirse para lograr un progreso significativo hacia las Estrellas Norte de tu organización y la Visión del Proyecto. A partir de allí, determina cuál sería la respuesta deseada del mercado que indicaría que has tenido éxito (estos son tus objetivos).



Objetivos (Goals) = Qué cambia gracias a tu trabajo

La diferencia en el mundo real que deseas ver
(comportamiento, políticas, conciencia, etc.)

Ejemplos:



La adopción de reformas de política pública que resulten en una reducción del número típico de días y del costo para obtener un permiso comercial, disminuyendo las barreras de entrada y fomentando que más empresas ingresen a la economía formal.



Fomentar una comprensión más profunda de los principios de la libertad individual y del gobierno limitado entre estudiantes de secundaria.



✦ Indicadores (Indicators) = Cómo sabes que el cambio está ocurriendo

Las señales específicas y medibles que muestran el progreso hacia tu objetivo

Metas cuantitativas que ayudan a medir el progreso hacia tus objetivos. ¿Qué metas establecerán para saber que están avanzando en el logro de su objetivo? Puedes tener más de un indicador por cada objetivo, pero es recomendable mantener el número total de indicadores manejable y significativo.

Ejemplos:



Al menos cinco responsables de políticas públicas respaldan públicamente las reformas recomendadas y dos partidos políticos las adoptan como parte de su agenda.



Un aumento del 20% en el número de estudiantes que pueden explicar correctamente los principios del liberalismo clásico y sus aplicaciones prácticas.

Los indicadores de objetivos efectivos suelen guiarse por el marco **SMART**. Los objetivos SMART son una herramienta útil, pero debes utilizar estas pautas como un **marco flexible**. Asegúrate de aplicar esta guía de la manera que resulte más útil para las necesidades particulares de tu organización.

S	Específico	Haz que tu objetivo sea específico y bien definido para una planificación más efectiva.	
M	Medible	Asegúrate de que tu objetivo y el progreso hacia él puedan medirse.	
A	Alcanzable	Asegúrate de que puedas lograr razonablemente tu objetivo dentro de un plazo determinado.	
R	Relevante	Tu objetivo debe estar alineado con tus valores y con tus objetivos a largo plazo.	
T	Basado en Tiempo	Establece una fecha límite realista pero ambiciosa para clarificar la priorización de tareas y aumentar la motivación.	





Evidencia (Evidence) = De dónde provienen los datos

La fuente de datos o el método que utilizarás para dar seguimiento al progreso

Ejemplos:



Monitorear los registros de votación legislativa y las publicaciones gubernamentales que confirman la adopción de la política pública.



Hacer seguimiento a los datos de visualización de vídeos en plataformas de redes sociales, así como al número de nuevos suscriptores por correo electrónico.

Finalmente, identifica las acciones e iniciativas específicas necesarias para generar esa respuesta y acercarte a la realización de tus objetivos (estos son tus Entregables).



Entregables (Deliverables) = Lo que creas o haces

Las actividades, productos o resultados que están bajo tu control

Ejemplos:



Un informe de investigación sobre los beneficios económicos de simplificar los requisitos para obtener permisos comerciales. Un documento de política pública. Una campaña educativa correspondiente.



Dos campamentos de verano enfocados en el liberalismo clásico. Un club de lectura en tres universidades diferentes. Distribución de 100 libros a estudiantes.

Una forma útil de pensar en la diferencia entre objetivos y entregables es la siguiente: **los entregables son controlados por tu organización, mientras que los objetivos son respuestas del mercado o de los actores involucrados que reflejan cómo las partes interesadas reaccionan a tu trabajo.**



3 Monitorea y evalúa

Los objetivos pueden evolucionar con el tiempo—especialmente si un indicador en particular resulta poco útil para informar decisiones o medir el progreso con precisión. En estos casos, adaptar y perfeccionar los objetivos no solo es aceptable, sino recomendable, ya que conduce a aprendizajes más significativos.

Una vez que tu iniciativa esté financiada y en marcha, monitorea y evalúa de manera constante tu progreso hacia los objetivos y resultados establecidos. Es razonable esperar que, en el proceso, puedas darte cuenta de que los objetivos iniciales no eran las medidas de éxito más útiles como se esperaba. Prepárate para adaptar tu enfoque según sea necesario para mantenerte encaminado hacia tu objetivo principal y tu visión de éxito.

4 Ejemplos de Goals y Deliverables

PROMOCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

Goal	Deliverable
Goal: Adopción de reformas de política pública que resulten en una reducción del número típico de días necesarios para obtener un permiso comercial y una disminución de la cantidad de oficinas gubernamentales requeridas para su aprobación	Deliverable(s): Un documento de investigación sobre los beneficios económicos de simplificar los requisitos para permisos comerciales. Un informe de políticas públicas. Una campaña educativa correspondiente.

Indicator(s): El número de días necesarios para obtener un permiso comercial se reduce de doce a cinco. El número de oficinas gubernamentales requeridas para aprobar se reduce de siete a una



Productos o actividades tangibles. Puede haber uno o más entregables por objetivo

Evidence: Datos gubernamentales sobre los tiempos de procesamiento de permisos comerciales. Datos gubernamentales sobre el número de oficinas gubernamentales requeridas para la aprobación



Los cambios o impactos que esperas lograr y que demuestran progreso hacia la visión de tu proyecto. Son metas más amplias que representan la respuesta del mercado, los actores clave o la comunidad a tu trabajo, y que deben ser alcanzables dentro del plazo del proyecto.

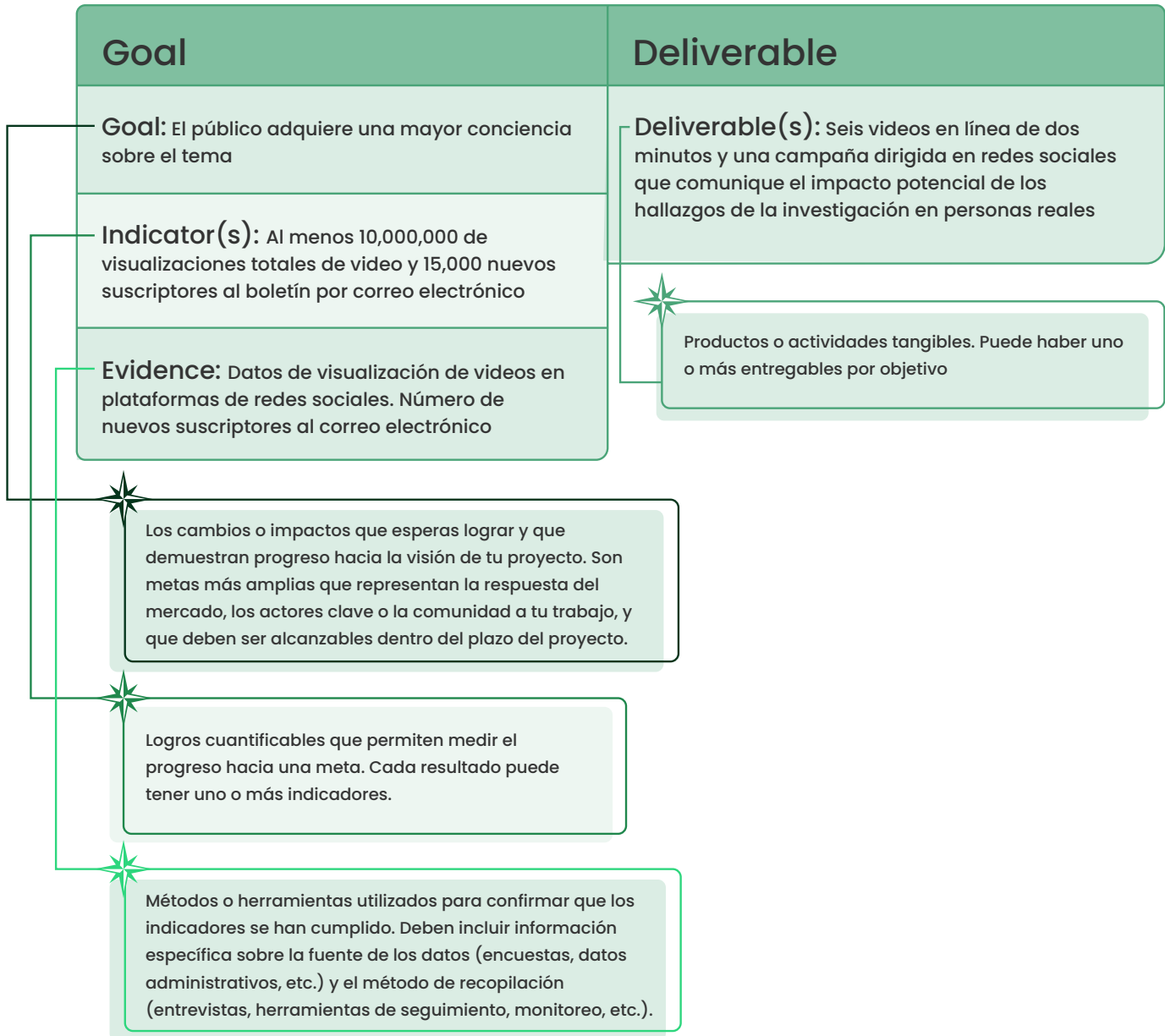


Logros cuantificables que permiten medir el progreso hacia una meta. Cada resultado puede tener uno o más indicadores.



Métodos o herramientas utilizados para confirmar que los indicadores se han cumplido. Deben incluir información específica sobre la fuente de los datos (encuestas, datos administrativos, etc.) y el método de recopilación (entrevistas, herramientas de seguimiento, monitoreo, etc.).

INSPIRANDO CORAZONES Y MENTES



CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Goal	Deliverable
Goal: El personal y los miembros de la junta directiva participan activa y eficazmente en la recaudación de fondos, lo que resulta en un aumento de ingresos generados a través de su participación directa	Deliverable: Un documento integral de estrategia de recaudación de fondos, un marco de segmentación de donantes y gestión de pipeline, y un manual actualizado de políticas y procedimientos internos de recaudación de fondos

Indicator(s): Recaudar un total de \$5,000 en ingresos por recaudación de fondos al final del período del proyecto utilizando la nueva estrategia adoptada

Evidence: Informes de ingresos por recaudación de fondos provenientes de la base de datos de donantes que muestren aportes atribuidos a solicitudes lideradas por el personal y la junta



Productos o actividades tangibles. Puede haber uno o más entregables por objetivo



Los cambios o impactos que esperas lograr y que demuestran progreso hacia la visión de tu proyecto. Son metas más amplias que representan la respuesta del mercado, los actores clave o la comunidad a tu trabajo, y que deben ser alcanzables dentro del plazo del proyecto.



Logros cuantificables que permiten medir el progreso hacia una meta. Cada resultado puede tener uno o más indicadores.



Métodos o herramientas utilizados para confirmar que los indicadores se han cumplido. Deben incluir información específica sobre la fuente de los datos (encuestas, datos administrativos, etc.) y el método de recopilación (entrevistas, herramientas de seguimiento, monitoreo, etc.).